

## 一般競争入札公告

平成 31 年 1 月 10 日  
社会福祉法人 神戸老人ホーム  
理事長 八木 良三

下記物品に関する一般競争入札について次の通り公告します。

### 1. 入札に付する事項

- (ア) 件名 特別養護老人ホームかもこの風 特殊浴槽一式
- (イ) 納入場所 神戸市東灘区鴨子ヶ原 3 丁目 38-1
- (ウ) 納入時期 平成 31 年 3 月 27 日まで
- (エ) 入札方法 一般競争入札
- (オ) 入札保証金 免除
- (カ) 契約保証金 免除
- (キ) 前払金 なし
- (ク) 部分金 なし
- (ケ) 支払方法 納入後翌月末日

### 2. 入札参加資格

- (ア) 納入後の点検・修理・部品供給等のメンテナンスを適切・迅速に行う体制を有すること。
- (イ) 会社更生法(平成 14 年法律第 154 号)に基づき更生手続開始の申し立てがなされていない者、または民事再生法(平成 11 年法律第 225 号)に基づき再生手続開始の申し立てがなされていない者。
- (ウ) 公示日から落札決定までの期間に兵庫県及び県内各自治体の契約に関わる入札参加停止等の措置を受けていない者。
- (エ) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成 3 年法律第 77 号)第 2 条第 2 号に規定する暴力団、暴力団員が実質的に経営を支配する業者またはその他暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有する業者ではないこと。
- (オ) 当法人の理事及び監事が役員をしている業者ではないこと。

### 3. 一般競争入札参加資格確認申請書等の提出

#### (ア) 受付期間

平成 31 年 1 月 10 日～1 月 17 日

期間内に下記提出書類一式を当法人ホームページよりダウンロードしてください。

<http://www.krh-sumiyoshi.com>

(イ) 受付時間

午前 9 時～午後 4 時

(ウ) 提出書類

- ① 一般競争入札参加資格申請書(様式 1)
- ② 法人登記簿謄本(コピー可・但し、落札者は落札後原本提出のこと)
- ③ 会社案内等(パンフレット可 本支店・営業所・修理工場の記載のあるもの)
- ④ 担当者名刺 1 枚 (メールアドレスの記載がなければメールアドレスを記載すること)

(エ) 提出方法

持参または郵送(事前に連絡必須)

(オ) 提出先

末尾記載問い合わせ先と同じ

4. 一般競争入札参加資格審査

一般競争入札の参加資格申請書等の応募書類に基づき、審査を行い、参加申込者全てに参加資格の有無について通知行う。

審査通知日 平成 31 年 1 月 18 日メールにて通知

5. 入札日程等

(ア) 日時 平成 31 年 1 月 24 日 午前 10 時

(イ) 場所 神戸市東灘区鴨子ヶ原 2-14-17 特別養護老人ホーム友愛苑 1 階会議室

6. 入札時に提出する書類等

(ア) 入札書(様式 2)

(イ) 代理人による入札の場合は委任状(様式 3)

(ウ) 入札金額内訳書(様式 4)

(エ) 郵送の場合は封筒を密封して割り印を押印すること。入札日の前日までに必着。また、再入札の場合は、郵送者については行わないこと。

7. 入札方法

(ア) 入札に参加する業者の数が 1 社である場合は入札を執行しない。ただし、再入札の場合はこの限りでない。

(イ) 入札の執行回数は 2 回までとする。

(ウ) 入札者は、業務に係る経費のほか、納入に要する一切の諸経費を含め、契約金額を見積もるものとする。

(エ) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に消費税を加算した金額(非課税

法定費用部分を除く。当該金額に1円未満の端数があるときは、端数金額を切り捨てるものとする)をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額から消費税に相当する金額を除いた金額を入札書に記載すること。

#### 8. 落札者の決定

- (ア) 予定価格の範囲内で入札した業者のうち、最低価格で入札した者を落札者とする。
- (イ) 落札者とすべき同額の入札をした業者が2社以上あるときは、くじ引きにより決定する。
- (ウ) 再度入札によっても落札者がいない場合は、入札を終了し、最終入札において最も入札額の低い業者と随意契約の交渉を行う。

#### 9. 入札にあたっての注意事項

- (ア) 代理人により入札させる場合は委任状を提出すること。
- (イ) 入札書及び入札内訳書のみを封書に入れ、その他の資料は一切同封しないこと。
- (ウ) 一旦提出された入札書は、差し替えまたは取り消しすることを認めない。
- (エ) 入札者又はその代理人は、特別な事情のない限り、指示があるまでは入札会場を退場することはできない。
- (オ) 入札参加決定後に入札を辞退する場合は、入札日前日までに入札辞退届を持参または郵送すること。入札執行中にあたっては、その旨を明記した入札書を提出すること。
- (カ) 次のいずれかに該当する入札は無効とする。
  - A) 入札資格がないものがした入札
  - B) 虚偽の一般競争入札参加資格確認申請書を提出した者の入札
  - C) 入札書に記名押印のないもの
  - D) 押印の印影が不明瞭なもの
  - E) 記載事項を訂正した場合において、その個所に訂正のための押印のないもの
  - F) 記載すべき事項の記入のないもの及び記載事項が不明瞭で確認できないもの
  - G) 代理人で委任状を提出しない者がしたもの
  - H) 2以上の入札書を提出したもの
  - I) 談合その他不正があったと認められる入札
  - J) 前各号に上げるもののほか、指示した条件に違反して入札した者の入札

#### 10. その他

- (ア) 契約手続きに使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (イ) 一般競争入札参加資格確認書等の作成および提出に要する費用は、提出者の負担と

する。

- (ウ) 一般競争入札参加資格確認申請書等の提出された書類は返却しない。
- (エ) 提出された書類は、提出者の承諾なしに無断で他の目的に使用しない。
- (オ) 入札参加者は入札後、この公告、使用等についての不明を理由として異議を申し立てることはできない。
- (カ) 2回目以降で落札の場合、落札者は、落札後速やかに入札金額内訳書(様式 4)を提出すること。
- (キ) 契約については別途内容を協議し、契約書を作成する。
- (ク) 入札説明会は実施しない。

11. この入札に関する問い合わせ

社会福祉法人 神戸老人ホーム

特別養護老人ホーム 友愛苑

担当者: 施設長 竹本 慎

連絡先: 電話 078-845-3660

FAX 078-845-3661